



**Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di sostituzione massiva di
contatori domestici - diametri dal DN15 al DN20**

*** * * * ***

DISCIPLINARE DI GARA

CIG: 7986212E9D

Disciplinare di gara

Denominazione appalto: Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di sostituzione massiva di contatori domestici - diametri dal DN15 al DN20.

CIG: 7986212E9D;

Deliberazione a contrarre: n. 30/4 del 25.06.2019;

Responsabile unico del procedimento: Ing. Giovanni Lepore;

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore 12:00 del 09.09.2019;

Modalità di presentazione delle offerte: paragrafo 10 del presente disciplinare.

1. Oggetto dell'appalto, durata, importo a base di gara, valore complessivo, piattaforma telematica di negoziazione

L'appalto ha per oggetto la sostituzione massiva di contatori domestici in esercizio, delle relative valvole di arresto e delle valvole di non ritorno nei comuni di Valeggio sul Mincio, Peschiera del Garda, Castelnuovo del Garda, Bardolino, Lazise, Cavaion V.se, Garda e S. Ambrogio di Valpolicella.

La durata dei lavori è di un anno, fatta salva la facoltà dell'ente aggiudicatore di optare per la prosecuzione del rapporto contrattuale per ulteriori 365 giorni, nonché dell'opzione di proroga per 365 giorni, in coerenza alle previsioni dettate dall'art. 2 del capitolato d'onori.

L'indicazione quantitativa stimata di contatori da sostituire, con età superiore a 10 anni, ammonta su base annuale a 6.000 unità.

L'importo a base di gara, escluse le opzioni di cui sopra, è di euro 500.000,00, di cui euro 339.500,00 a titolo di costo della manodopera calcolato secondo le tabelle ministeriali riferite al settore delle imprese edili ed affini di cui al D.D. n. 23/2017.

Gli oneri della sicurezza da rischio interferenziale, non soggetti a ribasso, sono pari ad € 15.000,00.

Il valore complessivo dell'appalto ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.lgs. n. 50/2016, di seguito Codice (comprensivo delle opzioni di proroga e di prosecuzione temporale), inclusi gli oneri di sicurezza da rischio interferenziale, al netto dell'iva, ammonta ad euro 1.545.000,00 (euro unmilione cinquecento quarantacinquemila/00).

Ai fini del pagamento del corrispettivo della prestazione, si applica l'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

La procedura di gara è interamente gestita con sistemi telematici nel rispetto delle disposizioni di cui al Codice e ai sensi della normativa vigente in materia di documento informatico e di firma digitale.

L'Azienda Gardesana Servizi S.p.a., in qualità di ente aggiudicatore, adotta il sistema denominato "portale gare - AGS", accessibile all'indirizzo internet - www.ags.vr.it.

Per quanto concerne funzionamento, accesso ed utilizzo del sistema, si rinvia al "manuale d'uso" per gli operatori economici reso disponibile sul sito istituzionale dell'Azienda Gardesana Servizi S.p.a., all'indirizzo internet sopra indicato, sezione "portale gare".

Per eventuali richieste di assistenza è fruibile il servizio contact center al numero 0456445212 e all'indirizzo e-mail pec gare@pec.ags.vr.it.

2. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi alla gara i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti di ordine generale e di idoneità professionale prescritti, rispettivamente, dagli artt. 80 commi 1, 2, 4, 5 e 83 commi 1 lett. a) e 3 del Codice;

b) requisiti speciali di capacità tecnica e professionale

- ai sensi degli artt. 83 comma 2, 216 comma 14, 84 comma 1 del Codice: possesso dell'attestazione di certificazione SOA per la categoria «OG 6 – Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione», classifica III bis;

- ai sensi dell'art. 86 comma 5 e allegato XVII, parte II, lett a) punto i): elenco di lavori consistenti esclusivamente negli interventi di sostituzione massiva di contatori idrici, elettrici, gas, eseguiti negli ultimi cinque anni, per un importo complessivo pari almeno a quello a base di gara;

c) certificazione del sistema di qualità ai sensi dell'art. 87 comma 1 del Codice:

1. possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale ISO9001 in corso di validità, concernente l'oggetto e le attività richieste dal presente appalto;

2. possesso della certificazione UNI EN ISO 9606-1:2017 in corso di validità.

Ai fini della prova in ordine all'assenza dei motivi di esclusione di cui al citato art. 80, trova applicazione l'art. 86 comma 2 bis del Codice.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di cui alla lettera b) avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'ente aggiudicatore in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliare. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

3. Chiarimenti sulla procedura

La richiesta di chiarimenti dovrà essere formulata mediante accesso alla piattaforma telematica di AGS S.p.a., nella sezione dedicata allo specifico bando, utilizzando la funzione “*per inviare un quesito sulla procedura clicca qui*” entro il 30.08.2019.

La risposta ai chiarimenti inviati e ritenuti pertinenti all'oggetto di gara verrà pubblicata all'interno dell'area riservata, sezione “*documenti collegati/miei quesiti*”, entro il giorno 04.09.2019.

4. Modalità di presentazione della documentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 in carta semplice, con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto investito del potere di vincolarlo contrattualmente);

b) possono essere sottoscritte digitalmente dai procuratori speciali dei rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura, ai sensi degli artt. 19 e 19 bis del DPR n. 445/2000;

2. Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti dall'ente aggiudicatore e sul documento di gara unico europeo (DGUE).

3. In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale della domanda, degli ulteriori elementi e del DGUE, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica e economica**, l'ente aggiudicatore assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è **escluso dalla gara**.

5. Ulteriori disposizioni

1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

2. E' in ogni caso facoltà dell'ente aggiudicatore di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

3. L'offerta è vincolante per il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, salvo richieste di differimento formulate dall'ente aggiudicatore.

6. Pagamento a favore dell'ANAC

I concorrenti dovranno effettuare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad euro 140,00 (euro centoquaranta/00) scegliendo tra le seguenti modalità:

a) versamento online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express collegandosi al "Servizio riscossione" dell'Autorità e seguendo le istruzioni a video;

b) in contanti sulla base del modello di pagamento rilasciato dal "servizio di riscossione" dell'Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (il punto di vendita più vicino è individuato attivando la voce "contributo AVCP" tra le voci di servizio previste dalla funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te") all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it>.

7. Sopralluogo

Il sopralluogo è obbligatorio.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inoltrare all'ente aggiudicatore, almeno 10 giorni prima rispetto alla data di presentazione delle offerte, via PEC, una richiesta di sopralluogo, indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo.

Il sopralluogo viene effettuato secondo le modalità e nei soli giorni stabiliti dall'ente aggiudicatore; data e luogo del sopralluogo sono comunicati via PEC con almeno due giorni di anticipo.

8. Subappalto

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta la prestazione o le parti di essa che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105 comma 4, lett. a), b), c), d) del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30 % dell'importo complessivo del contratto.

9. Garanzie

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da:

1. garanzia per la partecipazione alla procedura, come definita dall'art. 93 del Codice, pari ad euro 10.000,00, costituita, a scelta del concorrente:

I) con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'ente aggiudicatore;

II) da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative o dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In caso di prestazione della garanzia mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

a) essere conformi allo schema tipo di cui all'art. 103 comma 9 del Codice;

b) essere prodotte in formato elettronico originale, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

c) essere corredate da dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società garante nei confronti dell'ente aggiudicatore;

d) essere altresì corredate dall'impegno del garante a rinnovare, a richiesta dell'ente aggiudicatore, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

e) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

f) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

g) prevedere espressamente:

1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'ente aggiudicatore;

4) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore dell'ente aggiudicatore, valida fino alla data di emissione del certificato finale di regolare esecuzione; detta dichiarazione, anche nell'ipotesi prevista al punto l) del presente paragrafo, non è richiesta in caso di partecipazione alla gara di micro, piccole e medie imprese come definite dall'art. 3 comma 1 lett. aa) del Codice, nonché ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituiti esclusivamente dalle suddette.

La garanzia resta stabilita nella misura pari ad almeno euro 10.000,00 (2% (due per cento dell'importo posto a base di gara).

La garanzia è ridotta in caso di possesso delle certificazioni di cui all'art. 93 comma 7 del Codice nella misura stabilita dal comma citato. Il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità o degli altri requisiti previsti per la riduzione ai sensi del menzionato art. 93 comma 7, ovvero copia conforme della suddetta certificazione o documentazione.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo orizzontale ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. d) del Codice o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte di prestazioni che ciascuna impresa raggruppata o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale.

In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 comma 2 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui detta certificazione sia posseduta dal consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice la garanzia per la partecipazione alla procedura verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

10. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse

esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma telematica di AGS S.p.a., entro e non oltre il termine delle **ore 12.00 del 09.09.2019**, pena l'irricevibilità dell'offerta ai sensi dell'art. 59 comma 3 lett. b) del Codice.

L'operatore economico registrato sulla piattaforma, dopo essersi autenticato, può rinvenire la presente procedura all'interno del menù; successivamente, accedere all'interfaccia della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato, che consente di predisporre, seguendo le istruzioni dettate dal "*manuale d'uso*":

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Si **precisa** che:

- prima dell'invio, tutti i file presentati, che non siano originariamente in formato ".pdf", devono essere convertiti in tale formato;
- nel caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato, questi dovranno essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato ".zip" non firmata digitalmente;
- i documenti contenuti nella cartella compressa dovranno essere, se richiesto, firmati digitalmente;
- lo spazio a disposizione nei campi predisposti per ciascun documento (amministrativo, tecnico o economico) è di 40 (quaranta) Megabyte;
- l'offerta può essere inviata solo dopo il completamento di tutti gli step, componenti il percorso guidato;
- il sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo pec indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

Si **raccomanda**, pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato nella piattaforma, per verificare i contenuti richiesti e le modalità di inserimento delle informazioni;
- compilare le informazioni richieste e verificare anticipatamente che i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto, anche sotto il profilo del formato e delle modalità di sottoscrizione;
- procedere alla sottoscrizione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine per la presentazione.

È responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine indicato nella piattaforma telematica, la quale non accetta offerte presentate dopo

la data e l'orario stabiliti.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi.

11. Contenuto della Busta "Documentazione"

L'operatore economico inserisce nell'apposito campo i documenti amministrativi sotto elencati, esclusivamente in formato pdf e firmati digitalmente dal legale rappresentante o procuratore:

1 - Dichiarazione di accettazione termini e condizioni, la quale acquista valore legale con l'apposizione della firma digitale sul documento in formato .pdf, scaricabile dalla piattaforma;

2 - Dichiarazione sostitutiva ex art. 80 del Codice, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 77 del D.P.R. 445/2000, conforme al documento DGUE compilato e sottoscritto digitalmente, reperibile consultando il link <https://portalegare.agsgroup.it/portale/index.php>, nelle seguenti parti:

parte I;

parte II, lettera A), B), C) solo in caso di avvalimento e D) solo in caso di subappalto;

parte III lettere A), B), C) e D);

parte IV lettere A) 1, C) punto 1a), D) (quest'ultima in relazione ai requisiti prescritti dal paragrafo 2, lett. c) del presente disciplinare).

Nel caso di partecipazione plurisoggettiva nelle forme previste dall'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g) del Codice, ciascuno degli operatori economici partecipanti presenta un DGUE distinto; nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il DGUE è compilato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici; in caso di avvalimento, le imprese ausiliare compilano un DGUE distinto.

3 - Garanzia per la partecipazione alla procedura (paragrafo 9 del presente disciplinare).

La garanzia (fideiussione, assegno circolare o bonifico) dovrà essere intestata a "Azienda Gardesana Servizi S.p.a. via 11 settembre, n. 24 – 37019 Peschiera del Garda (VR)".

La garanzia (documento di polizza, assegno circolare o attestazione di pagamento mediante bonifico) è presentata caricando nell'apposito campo telematico, alternativamente:

- il documento di polizza originale in formato elettronico, sottoscritto digitalmente dall'istituto garante;
oppure

- attestazione di pagamento a mezzo bonifico o assegno circolare, mediante copia conforme all'originale ai sensi del DPR n. 445/2000; l'originale dell'attestazione di pagamento a mezzo bonifico o dell'assegno circolare dovranno essere inviati all'indirizzo dell'ente aggiudicatore e recare una data antecedente a quella di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

4 - Attestazione di pagamento del contributo ANAC (paragrafo 6 del presente disciplinare), mediante caricamento nell'apposito campo telematico, alternativamente:

- della ricevuta trasmessa via mail dal sistema di riscossione, in caso di versamento on line;
- della scansione dello scontrino rilasciato dal punto vendita Lottomatica Servizi in caso di pagamento in contanti.

(nel caso di consorzi cooperativi e artigiani, consorzi stabili):

5 - dichiarazione sottoscritta digitalmente che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

oppure

(nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito):

6 - copia conforme all'originale, sottoscritta digitalmente, del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti di prestazione o quote percentuali che verranno eseguite da ciascun concorrente. Resta fermo che la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire la prestazione in misura maggioritaria. Mandante/i e mandataria devono possedere i requisiti in misura corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento, permanendo la necessità che ciascuna impresa sia qualificata per la parte di prestazione che si impegna ad eseguire.

oppure

(nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti):

7 - atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione delle parti di prestazione o quote percentuali che verranno eseguite da ciascun concorrente. Resta fermo che la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire la prestazione in misura maggioritaria. Mandante/i e mandataria devono possedere i requisiti in misura corrispondente alla quota di partecipazione al consorzio o GEIE, permanendo la

necessità che ciascuna impresa sia qualificata per la parte di prestazione che si impegna ad eseguire.

oppure

(nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti):

8 - dichiarazioni sottoscritte digitalmente, rese da ogni concorrente, attestanti:

a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

c) le parti della prestazione o quote percentuali oggetto dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Resta fermo che la capogruppo deve possedere i requisiti ed eseguire la prestazione in misura maggioritaria. Mandante/i e mandataria o consorziate devono possedere i requisiti in misura corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento, al consorzio o GEIE, permanendo la necessità che ciascuna impresa sia qualificata per la parte di prestazione che si impegna ad eseguire.

12. Busta tecnica

L'operatore economico inserisce nell'apposito campo i documenti tecnici sotto elencati, esclusivamente in formato pdf e firmati digitalmente dal legale rappresentante o procuratore.

L'offerta tecnica dovrà contenere la seguente documentazione, **a pena di inammissibilità**, conforme, sempre a pena di inammissibilità, alle prescrizioni dettate dal capitolato speciale d'appalto:

- **Relazione tecnica**: entro 4 facciate in formato A4 con interlinea singola e carattere Arial 10, in cui l'operatore economico, **a pena di inammissibilità**, dovrà illustrare analiticamente i seguenti aspetti:

- a) Organico: indicazione dei tecnici dedicati all'esecuzione dell'appalto, corredata dalle qualifiche e dalle esperienze dei medesimi possedute, con particolare riferimento alla struttura di back office;
- b) Attrezzature: indicazione dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico destinato all'esecuzione;

- c) Misure di gestione ambientale: descrizione delle misure che l'operatore economico applicherà nel corso dell'esecuzione del contratto (es.: modalità di smaltimento dei rifiuti, possesso di mezzi certificati euro 5, euro 6 etc.);
- d) Formazione del personale: illustrazione dei percorsi formativi riservati al personale dipendente dedicato all'appalto, anche allegando gli attestati già conseguiti;
- e) Gestione del magazzino: descrizione relativa alla gestione del materiale consegnato e rimosso nello svolgimento dell'appalto, precisando la disponibilità a qualsiasi titolo di aree idonee allo stoccaggio del materiale;
- f) Avvisi: illustrazione delle modalità di gestione degli avvisi indicativi degli interventi di sostituzione;
- g) Gestione dei "ripassi" (nell'ipotesi di rilevata assenza dell'utente): descrizione delle modalità di programmazione e gestione dei "ripassi" con particolare riferimento alla riprogrammazione degli interventi non eseguiti al primo passaggio per assenza dell'utente nella zona di intervento;

- Dichiarazione contenente le seguenti informazioni:

- h) Possesso di certificazioni e attestazioni in materia di salute e sicurezza dei lavoratori OSHAS 18001;
- i) Possesso di certificazione UNI EN ISO 9737:2016;
- l) Possesso di certificazione UNI EN ISO 15614-1:2017;
- m) Attestazione di partecipazione al corso luoghi confinati conseguita da almeno un dipendente in organico.

L'offerta verrà valutata con riferimento ai criteri e ai sub-criteri sotto indicati:

Rif.	Criterio di valutazione	Sub-criterio di valutazione	Sub-peso	Peso
1)	Relazione	a) Organico	10	60
		b) Attrezzature	5	
		c) Misure di gestione ambientali	5	
		d) Formazione del personale	5	
		e) Gestione del magazzino	5	

		f) Avvisi	15	
		g) Gestione dei ripassi	15	
2)	Dichiarazioni			10
		h) Certificazioni e attestazioni in materia di salute e sicurezza dei lavoratori OSHAS 18001	2	
		i) Certificazione UNI EN ISO 9737:2016	4	
		l) Certificazione UNI EN ISO 15614-1:2017	1	
		m) Attestazione di partecipazione al corso luoghi confinati conseguita da almeno un dipendente in organico.	3	
TOTALE PUNTEGGIO TECNICO				70

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituisce **causa di esclusione dalla gara**.

13. Busta economica

L'operatore economico inserisce il documento sotto elencato nell'apposito campo, esclusivamente in formato .pdf e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore.

L'offerta economica, redatta secondo lo schema predisposto, deve essere sottoscritta digitalmente e deve indicare:

- Il prezzo e la percentuale di ribasso offerti rispetto all'importo a base di gara, quest'ultimo pari a 500.000,00 € al netto dell'iva, ai sensi del paragrafo 1 del presente disciplinare;
- i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10 del Codice;
- i costi della manodopera, di cui all'art. 95 comma 10 del Codice.

La citata offerta assume valore legale mediante l'apposizione della firma digitale sul documento informatico .pdf scaricabile dalla piattaforma.

Non saranno ammesse le offerte plurime, alternative, condizionate o espresse in misura superiore rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta economica verrà valutata sulla base del metodo previsto dal successivo paragrafo 16.

14. Firma digitale del documento

Ai fini della sottoscrizione dell'offerta immessa a sistema, il concorrente deve:

- sottoscrivere digitalmente il predetto documento d'offerta a cura del legale rappresentante o procuratore del concorrente; eventuali firme multiple su detto file dovranno essere apposte unicamente in modalità parallela;
- inserire a sistema il documento d'offerta sottoscritto digitalmente.

Il file documento d'offerta (in formato .pdf) firmato digitalmente costituisce offerta e ne contiene gli elementi essenziali, sicché non può essere modificato, pena l'esclusione.

15. Invio offerta

L'operatore economico può visualizzare il riepilogo delle informazioni costitutive dell'offerta.

Al fine di concludere il percorso guidato e procedere all'invio, occorre selezionare «invia offerta» (la piattaforma restituisce un messaggio confermativo del corretto invio).

16. Criteri di valutazione e procedure di gara

Criteri di valutazione qualitativa

La valutazione degli elementi che contribuiscono ad assegnare il punteggio qualità è effettuata da una commissione giudicatrice, formata da componenti interni all'ente aggiudicatore, appositamente nominata una volta scaduto il termine di presentazione delle offerte.

La commissione giudicatrice valuta le offerte tecniche presentate dai concorrenti in base ai criteri e sub-criteri di valutazione di cui al paragrafo 12 del presente disciplinare e

attribuisce i punteggi mediante il metodo aggregativo – compensatore, applicando la seguente formula:

$$P(a)=[W_i*V(a)_i]$$

dove

P(a)= punteggio dell'offerta a

W_i= sottopeso attribuito al criterio i

V(a)_i= coefficiente della prestazione dell'offerta (a)

In relazione ai sub-criteri di cui ai punti a), b), c), d), e), f), g) si procede mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da 0 a 1; mentre per i sub-criteri di cui ai punti h), i), l), m) mediante attribuzione del punteggio tabellare.

1. Relazione (con attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile):

Una volta che ciascun commissario abbia attribuito il coefficiente variabile da 0 a 1, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti; viene quindi assegnato il valore 1 al coefficiente più elevato, con conseguente riparametrazione di tutti gli altri coefficienti. Il sottopeso W_i assegnato a ciascun sottocriterio viene poi moltiplicato per il coefficiente della prestazione V(a)_i.

2. Dichiarazioni (punteggio tabellare):

Certificazioni e attestazioni in materia di salute e sicurezza dei lavoratori OSHAS 18001:

viene attribuito al coefficiente V(a)_i il valore

- 1 in caso di dichiarazione di possesso;
- 0 in caso di dichiarazione di non possesso.

Certificazione UNI EN ISO 9737:2016: viene attribuito al coefficiente V(a)_i il valore

- 1 in caso di dichiarazione di possesso;
- 0 in caso di dichiarazione di non possesso.

Certificazione UNI EN ISO 15614-1:2017: viene attribuito al coefficiente V(a)_i il valore

- 1 in caso di dichiarazione di possesso;
- 0 in caso di dichiarazione di non possesso.

Attestazione di partecipazione al corso luoghi confinati conseguita di almeno un dipendente in organico: viene attribuito al coefficiente V(a)_i il valore

- 1 in caso di dichiarazione di possesso;
- 0 in caso di dichiarazione di non possesso.

Criterio di valutazione economica

Ai fini dell'attribuzione del punteggio (P_i) relativo all'offerta economica, la commissione giudicatrice applica, utilizzando la percentuale di ribasso dichiarata nel modulo offerta economica, la seguente formula bilineare:

Se $R_i \leq R_{soglia}$

$$P_i = 30 \cdot 0,9 \cdot (R_i / R_{soglia})$$

Se $R_i > R_{soglia}$

$$P_i = 30 \cdot (0,9 + (1 - 0,9) \cdot (R_i - R_{soglia}) / (R_{max} - R_{soglia}))$$

dove:

R_{soglia} = media dei ribassi

R_{max} = ribasso massimo

X parametro = 0,9

R_i = ribasso offerto

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Procedura

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente al sistema e conservate in modo segreto e sicuro.

Il sistema, al momento della ricezione dell'offerta, notifica a mezzo PEC il corretto ricevimento della stessa, come prescritto all'art. 58, comma 5 del Codice.

L'apertura delle "buste telematiche", contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avviene mediante la piattaforma telematica che garantisce la tracciabilità delle operazioni procedurali.

Nel corso della seduta del 10.09.2019 alle ore 09,30 si provvede:

1. alla verifica della ricezione delle offerte presentate;
2. all'apertura della "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
3. alla verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sui documenti richiesti;
4. alla verifica della presenza dei documenti prescritti;
5. ad ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che abbiano prodotto regolare documentazione, fermo restando quanto previsto in tema di soccorso istruttorio dall'art. 83 del Codice.

Successivamente vengono adottati i provvedimenti di ammissione o di esclusione, da comunicare ai concorrenti ai sensi dell'art. 76 comma 2 bis del Codice, tramite la sezione "comunicazioni" e a mezzo PEC.

La commissione procede, successivamente, in una o più sedute, all'apertura della "busta telematica 2 – documentazione tecnica", alla verifica di conformità alle prescrizioni del capitolato e alla valutazione della qualità, redigendo i relativi verbali.

In data che sarà comunicata ai concorrenti all'interno della sezione "comunicazioni", si provvede:

- a rendere noti gli esiti della valutazione qualitativa;
- all'apertura delle "busta 3 – offerta economica" per gli operatori economici ammessi;
- all'esclusione delle offerte superiori all'importo a base di gara;
- ad individuare le offerte che presentano carattere anormalmente basso ai sensi all'art. 97, comma 3 del Codice;
- a formare la graduatoria finale e a formulare la proposta di aggiudicazione.

Il provvedimento di aggiudicazione di cui all'art. 32, comma 5, del Codice verrà comunicato ai concorrenti all'interno dell'area "comunicazioni"; tale provvedimento verrà, inoltre, comunicato a mezzo PEC ai sensi dell'art. 76 comma 5 lett. a) del Codice.

Ai fini della stipulazione del contratto verranno richiesti all'aggiudicatario, tramite l'area "comunicazioni", i seguenti documenti e dichiarazioni:

- assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. n. 136/2010, con l'indicazione del numero di conto corrente bancario o postale, acceso presso istituti di credito o poste italiane spa, dedicati anche in via non esclusiva ai pagamenti della commessa affidata, nonché le generalità delle persone delegate ad operare su detto conto;
- polizza costitutiva della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del Codice e dell'art. 9 del capitolato d'onere;
- polizza assicurativa prescritta dall'art. 10 del capitolato d'onere.

Esaurita la fase di verifica dei requisiti partecipativi e acquisiti i documenti e gli atti dichiarativi sopra indicati, si procederà alla stipula del contratto ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Codice.

17. *Comprova dei requisiti*

I requisiti speciali di cui al paragrafo 2 sono comprovati mediante produzione, a cura dei singoli concorrenti, della documentazione sotto elencata:

- quanto all'esecuzione di lavori analoghi (sostituzione massiva di contatori idrici, elettrici, gas) eseguiti negli ultimi cinque anni, i certificati di corretta esecuzione e buon esito rilasciati in copia conforme, vistati dalle amministrazioni destinatarie delle prestazioni rese;

- quanto alla presenza in organico di almeno un dipendente in possesso dell'attestato di partecipazione al corso spazi confinati, copia conforme all'originale;
- quanto alla certificazione di qualità, copia conforme della suddetta;
- copia conforme dell'attestazione SOA per la categoria OG6 – classifica III bis in corso di validità.

18. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'autorità giudiziaria del foro di Verona, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

19 . Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare.